

УТВЕРЖДЕН в новой редакции
Общим собранием членов организации
от 31 января 2018 года

УСТАВ
Череповецкой городской
общественной организации помощи
людям с особенностями развития
«Я МОГУ!»

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области
Принято решение о государственной регистрации
« 31 » 01 2018 г.

1. Общие положения.

1.1. Череповецкая городская общественная организация помощи людям с особенностями развития «Я МОГУ!» (далее – Организация), является созданным по инициативе граждан, основанным на членстве общественным объединением, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом.

1.3. Полное наименование Организации: Череповецкая городская общественная организация помощи людям с особенностями развития «Я МОГУ!».

Сокращенное наименование Организации: ЧГОО «Я МОГУ!».

Полное наименование Организации на английском языке: Cherepovets city public organization of assistance to people with disabilities «I CAN!».

1.4. Организационно-правовая форма - общественная организация.

1.5. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. Организация свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности.

1.6. Организация является юридическим лицом с момента внесения в ЕГРЮЛ сведений о ее создании в установленном законом порядке, имеет самостоятельный баланс и смету, обособленное имущество, средства, свои счета в банках, печати, штампы, бланки со своим полным наименованием на русском языке. Организация вправе иметь символику, описание которой должно быть внесено в настоящий устав.

1.6.1. Организация имеет эмблему, которая представляет собой композицию из надписи «Я могу!» черного цвета и силуэтом стилизованного солнца с лучами оранжевого цвета. Солнце - это центр, сердце, средоточие интуитивного знания, сила чувства и веры, способность ощущать, а также как источник тепла, солнце представляет жизненную силу.

Эмблема находится на белом фоне или небольшой подложке и легко читаема. Расположение на макетах – сверху по центру (предпочтительно). Эмблема не

Уполномоченный орган исполнительной власти
Федерации по Вологодской области
Принято решение о
государственной регистрации
« 17 02 2019 20 г.

должна быть меньше чем 12x11,2 мм.

Фон: белый или небольшая белая подложка.

Основные цвета:

оранжевый: R(239) G(127) B(26), CMYK 0|60|100|0

черный: R(0) G(0) B(0), CMYK 0|0|0|100

Шрифт 1 - название организации: Pollock,

Шрифт 2 - название организации: Ristretto Pro,

Шрифт 3 - название организации: Arial.

1.7. Организация от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном или третейском судов интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие законодательству, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

1.8. Организация осуществляет свою деятельность на территории города Череновца Вологодской области.

1.9. Организация отвечает по своим обязательствам всем находящимся в ее собственности имуществом, на которое по законодательству может быть обращено взыскание.

1.10. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, равно как и члены Организации не отвечают по обязательствам Организации.

1.11. Организация не ставит извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между ее членами и должны использоваться только для достижения уставных целей.

1.12. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации: Вологодская область, город Череновец.

2. Цели и предмет деятельности Организации.

2.1. Основной целью деятельности Организации является: осуществление практической помощи людям, имеющим нарушения и особенности психического и физического развития, с целью улучшения их положения в обществе, защиты их прав и интересов, изменения образа человека с особенностями развития в общественном сознании, оказания взаимной поддержки больным и их семьям, предупреждение инвалидности вследствие заболеваний, а также повышение качества жизни семей с проблемами психического и физического здоровья, посредством преодоления их социальной отчужденности, вовлечения в жизнь общества, формирования активной гражданской и жизненной позиции.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области
Принято решение о государственной регистрации
« 12 02 2012 » 20 г.

2.2. Для достижения уставных целей Организация (предмет деятельности):

- **устанавливает** контакты с профильными органами здравоохранения, научно-исследовательскими институтами (НИИ), психиатрическими и фармакологическими организациями и службами с целью получения информации о современных методах диагностики и лечения, а также реабилитации лиц с психическими расстройствами;
- **взаимодействует** с государственными органами по вопросам защиты прав и законных интересов людей с особенностями развития (том числе инвалидов) и членов их семей;
- **оказывает** содействие и помощь органам здравоохранения и социальной защиты в разработке и реализации программ реабилитации людей с особенностями развития;
- **оказывает** содействие и методическую помощь учреждениям различных форм собственности в привлечении лиц с особенностями и нарушениями развития (в том числе инвалидов) и членов их семей к работе, по трудовой реабилитации лиц с ОВЗ и инвалидов для реализации своих профессиональных и любительских интересов в посильном труде и творчестве;
- **привлекает** в качестве попечителей заинтересованные организации и частных лиц для решения различных проблем, возникающих у людей с особенностями и нарушениями развития (в том числе инвалидов);
- **организует** благотворительные и попечительские мероприятия с целью привлечения интеллектуальных, денежных и материальных ресурсов для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом;
- **содействует** правовому, психологическому и медицинскому просвещению общественности в преодолении негативного отношения в обществе к людям с особенностями развития;
- **осуществляет** в соответствии с Федеральным законом «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» контроль за соблюдением прав и законных интересов граждан, страдающих психическими расстройствами при оказании психиатрической помощи, а также обеспечивает согласование и право посещения психиатрических и психоневрологических учреждений членами Организации;
- **взаимодействует** со средствами массовой информации в плане освещения различных сфер жизни и деятельности людей с особенностями развития.

Принято решение о
государственной регистрации
«...» ... 20... г.

3. Права и обязанности Организации.

3.1. Организация вправе:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными законодательством Российской Федерации;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она созданы, и соответствующую этим целям. Предпринимательская деятельность осуществляется Организацией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- создавать хозяйственные общества, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности. Создаваемые Организацией хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации вносят в соответствующие бюджеты платежи в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

3.2. Организация обязана:

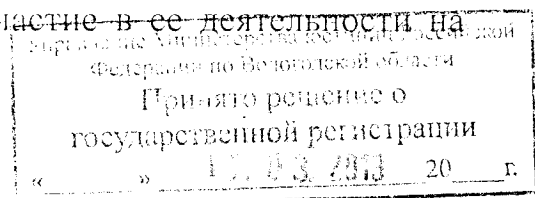
- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные ее уставом;

Управление Уполномоченного государственной Российской Федерации по Вологодской области
Принято решение о
государственной регистрации
« » 20 г.

- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации, его названия и данных о руководителях общественного объединения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц общественного объединения, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые общественным объединением мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых общественным объединением от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

4. Права и обязанности членов Организации.

4.1. Членами Организации могут быть достигшие 18 лет граждане Российской Федерации, а также юридические лица - общественные объединения, разделяющие цели Организации и принимающие участие в ее деятельности на основе общих интересов.



4.2. Прием граждан в члены Организации осуществляется на основании заявления гражданина, юридического лица – на основании решения его руководящего органа. Прием в члены Организации осуществляется решением Правления. Члены Организации - физические и юридические лица - имеют равные права и несут равные обязанности.

4.3. Члены Организации вправе:

- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионный органы Организации, а также контролировать деятельность руководящих органов Организации в соответствии с настоящим уставом.

- получать информацию о деятельности Организации;

- вносить на рассмотрение постоянно действующего руководящего органа Организации и должностных лиц Организации любые предложения о совершенствовании ее деятельности;

- участвовать в мероприятиях, осуществляемых Организацией;

- свободно выйти из состава членов Организации.

4.4. Члены Организации обязаны:

- содействовать работе Организации;

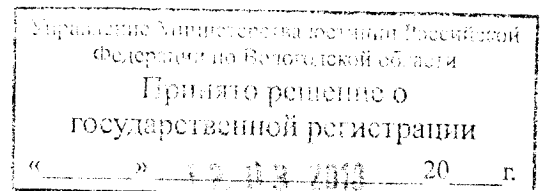
- воздерживаться от всякого действия (бездействия), могущего нанести вред деятельности Организации;

- исполнять решения органов управления Организации, принятых в рамках их компетенции;

- соблюдать настоящий устав;

- вносить членские взносы в порядке, установленном высшим руководящим органом Организации;

4.5. Члены Организации прекращают свое членство в Организации, путем подачи заявления (решения) в Правление Организации. Член организации считается выбывшим из состава членов Организации с момента подачи заявления (решения).



4.6. Члены Организации могут быть исключены из Организации за нарушение настоящего устава, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей материальный ущерб.

4.7. Исключение из членов Организации проводится по решению высшего руководящего органа Организации квалифицированным большинством голосов - не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Организации.

5. Структура и порядок управления Организацией.

5.1. Высшим руководящим органом Организации является общее собрание членов Организации (далее – Общее собрание). Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она создана.

5.2. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Ежегодные собрания созываются постоянно действующим руководящим органом Организации. Собрание ведет Председатель, а в случае его отсутствия или невозможности ведения им Общего собрания, Заместитель Председателя или другой член Правления по решению Правления.

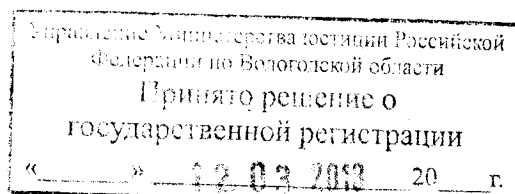
5.2.1. Правление извещает членов Организации о проведении Общего собрания, не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты проведения собрания.

5.2.2. Внеочередное Общее собрание может быть создано по решению:

- Правления;
- Председателя;
- Ревизора;
- Инициативной группы (не менее 1/3 от общего числа членов Организации).

5.3. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности организации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение устава организации;
- определение порядка приема в состав членов организации;
- исключение из членов Организации;
- принятие решений о размере и порядке уплаты членских взносов;
- избрание Правления, Председателя и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;



- принятие решений о создании организацией других юридических лиц, об участии организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств, отделений организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора организации.

Законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции высшего органа Организации может быть отнесено решение иных вопросов.

5.4. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решение Общего собрания принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Решение Общего собрания по вопросам его исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством голосов – не менее 2/3 от числа присутствующих на собрании членов Организации.

5.5. Протокол Общего собрания ведет избранный собранием секретарь. Протокол подписывается Председателем и секретарем собрания. При отсутствии кворума Общее собрание может быть перенесено на срок до 10 (десяти) дней.

5.6. Постоянно действующим руководящим органом организации является Правление. Правление осуществляет права юридического лица от имени Организации и исполняет ее обязанности в соответствии с настоящим уставом.

5.7. Правление Организации избирается Общим собранием на срок 3 (три) года из числа членов Организации в количестве не менее четырех членов.

5.8. Правление Организации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на рассмотрение Общего собрания по требованию не менее 1/3 членов Организации.

5.9. Компетенция Правления:

- контроль и организация работы Организации, осуществление контроля за выполнением решений Общего собрания;
- рассмотрение и утверждение сметы расходов Организации;
- распоряжение имуществом и средствами Организации, в соответствии с решениями Общего собрания;
- утверждение штатно-должностного расписания;
- принятие в члены Организации;
- осуществление прав Организации как юридического лица и исполнение его обязанностей;

Управление Уполномоченным на основании Российской Федерации по Вологодской области
Принято решение о
государственной регистрации

- образование комиссий и рабочих групп, координирование их деятельности; утверждение персонального состава комиссий, рабочих групп и их руководителей; определение направлений деятельности, прав и обязанностей; порядок финансирования, утверждение положения о комиссиях;
- созыв Общего собрания, формирование его повестки дня и проекта Регламента;
- отчет перед Общим собранием о деятельности Организации.

5.10. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными при участии в них более половины членов Правления. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

5.11. Единоличным исполнительным органом организации является Председатель.

5.12. Председателем может быть избран любой член Организации. Председатель Организации избирается Общим собранием из числа членов Организации сроком на 3 года. Председатель может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок. Председатель входит в состав Правления по должности.

5.13. Досрочное прекращение полномочий Председателя осуществляется в следующих случаях:

- по личному заявлению Председателя;
- в связи с обнаружившейся невозможностью исполнения Председателем своих обязанностей;
- в связи с систематическим нарушением настоящего устава (более двух раз).

5.14. Вопрос о досрочном прекращении полномочий Председателя решается Общим собранием. Решение о досрочном прекращении полномочий Председателя принимается квалифицированным большинством (2/3) голосов присутствующих на Собрании членов. В связи с прекращением полномочий Председателя его полномочия переходят к Заместителю Председателя. Правление в течение трех месяцев организует выборы нового Председателя, которые проходят в порядке, установленном настоящим Уставом. Функции Исполняющего обязанности Председателя выполняет Заместитель Председателя вплоть до вступления в должность в результате избрания следующего Председателя.

5.15. Компетенция Председателя:

- действовать без доверенности от имени Организации, представлять ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях;
- принимать решения и издавать приказы по вопросам деятельности Организации;
- распоряжаться в пределах утвержденной Правлением сметы средствами Организации, заключать договоры, осуществлять другие юридические действия от имени Организации, приобретать имущество и управлять им в

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области

Принято решение о
государственной регистрации

12 03 2018

- соответствии с решениями Общего собрания, открывать и закрывать счет в банках;
- решать вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- представлять кандидатуры Заместителя Председателя и Секретаря Организации на Общем собрании;
- принимать на работу и увольнять должностных лиц администрации Организации, утверждать их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием, утвержденным Правлением;
- организовывать подготовку и проведение заседаний Правления;
- организовать бухгалтерский учет и отчетность.

5.16. Председатель обязан:

- представлять ежегодный отчет о деятельности Организации на Общем собрании Организации;
- отвечать за состояние дел Организации и правомочен решать все вопросы деятельности Организации, которые не отнесены к компетенции Общего собрания и Правления;
- отвечать в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями.

5.16.1. Председатель в своей деятельности подотчетен Общему собранию.

5.17. Заместитель Председателя и Секретарь Правления.

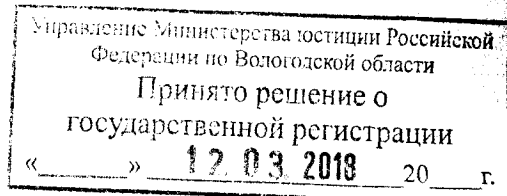
Заместитель Председателя и Секретарь Правления являются должностными лицами Организации, которые избираются Общим собранием по представлению Председателя Организации на 3 года, являются членами Правления и осуществляют свою деятельность на основании настоящего Устава.

5.17.1. Заместитель Председателя обязан:

- реализовывать решения Общего собрания;
- привлекать в качестве попечителей заинтересованных российских и зарубежных государственных, общественных, религиозных деятелей и частных лиц для решения проблем лиц страдающих психическим расстройством (в том числе инвалидов) и членов их семей;
- организовывать благотворительные и попечительские мероприятия для достижения целей, предусмотренных Уставом;

5.17.2. Секретарь Правления обязан:

- вести нормативно-правовые и методические базы по документационному обеспечению управления Организацией;



- организация документооборота: входящей, исходящей, внутренней документации; прием и первичная обработка; регистрация и учет документов; контроль за исполнением документов;
- текущее хранение документов; разработка и ведение номенклатуры дел; электронные документы, их выполнение, отправление и хранение.

заместитель Председателя и секретарь Правления подотчетны Председателю и Общему собранию.

5.18. Ревизор

Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизор, избираемый Общим собранием из числа членов Организации сроком на 1 года. Ревизором не может быть член Правления либо штатный работник организации.

5.18.1. Ревизор имеет право:

- осуществлять проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год;
- требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

5.18.2. Ревизор обязан:

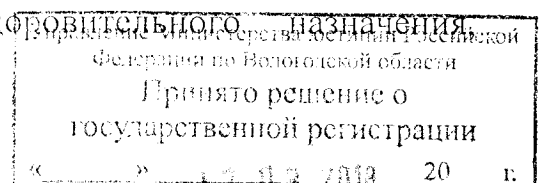
- представлять результаты проверок Общему собранию Организации после обсуждения их на заседании Правления.

5.19. Организация может включать в себя структурные подразделения – первичные отделения. Организация вправе открывать первичные отделения на территории города Череповца Вологодской области с соблюдением действующего законодательства. Отделения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании Положения об отделениях, утвержденного Общим собранием.

5.19.1. Отделения обладают имуществом Организации на праве оперативного управления. Имущество отделений учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

6. Собственность Организации.

6.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения.



денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в настоящем уставе. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

6.2. Члены Организации не имеют права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

7. Источники формирования имущества Организации.

7.1. Имущество Организации формируется на основе членских взносов; добровольных взносов и пожертвований; поступлений от проводимых в соответствии с уставом Организации лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий; доходов от предпринимательской деятельности Организации; гражданско-правовых сделок; внешнеэкономической деятельности Организации; других не запрещенных законом поступлений.

7.2. Размер и порядок уплаты членских взносов определяются Общим собранием.

8. Порядок внесения дополнений и изменений в Устав.

8.1. Изменения и дополнения в Устав Организации вносятся решением Общего собрания, принятым квалифицированным большинством голосов, в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Устава.

8.2. Изменения и дополнения в Устав Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

9. Реорганизация и ликвидация Организации.

9.1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение и преобразование) осуществляется по решению Общего собрания в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания в соответствии с настоящим уставом либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области
Принято решение о
государственной регистрации
« 17.03.2018 » 20__ г.

9.3. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, в интересах которых Организация была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с ее уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

9.4. После ликвидации все документы постоянного хранения и по личному составу Организации в установленном законом порядке передаются на государственное хранение.

9.5. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей существование с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9.6. Члены Организации не зависимо от оснований, по которым принято решение о ликвидации Организации, обязаны совершить за счет имущества Организации действия по ее ликвидации. При недостаточности имущества Организации члены обязаны совершить указанные действия за свой счет.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области
Принято решение о
государственной регистрации
« 12.11.2018 » 20 г.

дакти
изаци
18 год

И

I

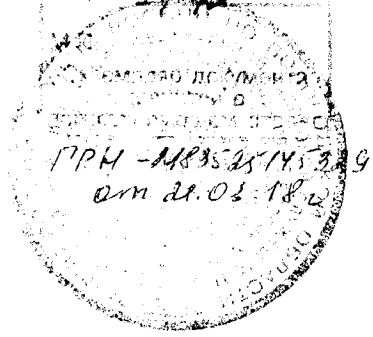
ИВСКОЙ
И

ИИ

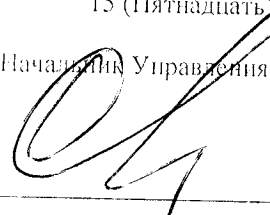
Г



18 09 12
112350000810
Зам. Нач.



В этом документе
пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
15 (Пятнадцать) листов

Начальник Управления

Е.А. Сабурова